



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ โดยมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตาม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ ที่ นร ๑๐๐๖/ว๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๔๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

“การโอน” หมายถึง การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่มีใช้พนักงานวิสามัญ และการโอนข้าราชการอื่นที่มีใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีใช้ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ

“พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น” หมายถึง พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นที่กำหนดตามบัญชีมาตรฐานการเปรียบเทียบตำแหน่งฯ แบบท้ายหลักเกณฑ์ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

๑. ตำแหน่งว่างที่คัดเลือก

๑.๑ ประเภททั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

ที่	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่งและประเภทวิชาการ	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
๑	๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔๓,๕๗๐	กลุ่มอำนวยการ
๒	๑๒๖	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓๘,๗๕๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑.๒ ประเภทวิชาการ จำนวน ๒ อัตรา

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่งและประเภทวิชาการ	อัตรา เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	๑๘	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ หรือ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน/อาวุโส	๔๓,๖๐๐	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๒	๑๒๕	นิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๕๓,๙๕๐	กลุ่มกฎหมายและคดี

๒. ผู้โอน ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๒.๒ ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งที่จะขอโอน โดยเป็นผลสอบแข่งขันที่เทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนดและต้องเป็นผลสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งปัจจุบันก่อนโอน

๒.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับระดับตำแหน่งที่รับโอน

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๕ ไม่เคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๖ ไม่เคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๒.๘ ผู้ขอโอน ต้องได้รับความยินยอม จากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้นั้น

กรณีที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดบริหารงานบุคคลในรูปคณะกรรมการ การโอนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นด้วย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองและสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น โดยยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ตำบลห้วยอ้อ อำเภอลอง จังหวัดแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ไม่เว้นวันหยุดราชการ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าสละสิทธิ์การสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร (รายละเอียดใบสมัครท้ายประกาศนี้) จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ แบบคำขอโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(รายละเอียดใบสมัครท้ายประกาศนี้) จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบันและรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ จำนวน ๒ ชุด

๔.๔ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด

๔.๕ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด

๔.๖ ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง จำนวน ๕ ชุด

๔.๗ วิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ เอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ Point จำนวน ๕ ชุด

๔.๘ หลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานทุกฉบับข้างต้นให้รับรองสำเนาทุกหน้า

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ตำบลห้วยอ้อ อำเภอลอง จังหวัดแพร่ หรือ ทางเว็บไซต์ <http://www.phrarb.go.th> และหากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนด ตามประกาศรับสมัคร จะถือเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งไม่ว่ากรณีใดๆ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕ /ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ

๗. กำหนด วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินผลการปฏิบัติงาน และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ตำบลห้วยอ้อ อำเภอลอง จังหวัดแพร่

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนประเมินทุกด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๘.๒ ในกรณีที่มิได้คะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน

ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน ผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ได้รับการพิจารณาโอน หากมีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้อาวุโสตามหลักราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน ทั้งนี้ ผู้ได้รับการพิจารณาต้องมีคุณสมบัติครบที่จะแต่งตั้ง

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ได้คะแนนสูงสุด ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ตำบลห้วยอ้อ อำเภอลอง จังหวัดแพร่ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.phrae๒.go.th>

๑๐. การทักท้วง

ผู้ที่ประสงค์จะทักท้วงการประกาศผลการคัดเลือกให้ดำเนินการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก

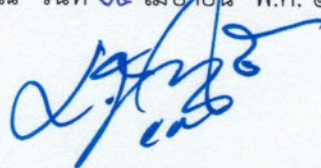
๑๑. การแต่งตั้ง

๑) จะดำเนินการแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคะแนนรวมสูงสุด

๒) หากตรวจพบในภายหลังว่าผู้ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.ค.ศ. กำหนดจะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งแล้วแต่กรณีโดยจะเรียกข้อเท็จจริงใดๆ ในภายหลังไม่ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายศิริพันธ์ ขวัญอ่อน)

ศึกษาธิการจังหวัดแพร่

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ปฏิบัติหน้าที่

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
ประกาศรับสมัครคัดเลือก	๒๔ เมษายน ๒๕๖๒	๗ วันก่อนรับสมัคร
รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันที่ ๒ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒	
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒	
ดำเนินการคัดเลือก	๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒	
ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒	

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอนอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....

อายุ.....ปี เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน

.....ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น.....

ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ.....

รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก
.....กรม.....

กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....

e-mail.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....

e-mail.....มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง.....

.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/

ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑.ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....

สังกัด.....ส่วนราชการ.....

กระทรวง.....

๓.วินัย/คดีความ

- () เคยถูกลงโทษทางวินัย () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา
() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

/๔. เหตุผล.....

๔. เหตุผลการขอโอน.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอโอน(ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละบาท เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากรดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

- * ๑. ให้รับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า
- * ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา๓๘ ค. (๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

.....
○ตำแหน่ง..... ระดับ

๑. ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก).....
๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....ตำแหน่งเลขที่.....เงินเดือน.....
กลุ่มงาน.....กลุ่ม.....
หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน (บรรยายโดยสรุปเป็นข้อๆ)
๒.๑.....
๒.๒

๒.๓

๓. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เกษียณอายุราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.....
ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด.....นับถือศาสนา.....
ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....จำนวนบุตร/ธิดา.....คน
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....
วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน.....

๔. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก
(ปริญญา/ประกาศนียบัตร)

ปีที่สำเร็จการศึกษา

สถาบัน

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

๕. การพัฒนาตนเอง

ได้รับการประชุมทางวิชาการ/สัมมนาที่จัดโดยหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่ราชการรับรอง
ดังต่อไปนี้

๕.๑..... จาก.....

๕.๒..... จาก.....

ฯลฯ

๖. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน
ระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ตาม ก.พ.๗)

วัน เดือน ปี ชื่อตำแหน่ง/ระดับ อัตราเงินเดือน สังกัด

.....

.....

ฯลฯ

๗. ผลงานของบุคคลที่ได้รับรางวัล หรือเกียรติบัตรจากการคัดเลือก การประกวดหรือการแข่งขัน ดังนี้
- ๗.๑ ชื่อรางวัล.....จาก.....
- ๗.๒ ชื่อรางวัล.....จาก.....

ฯลฯ

๘. ด้านวินัย คุณธรรมและจรรยาบรรณ พิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นสมัคร (ดูจากข้อมูลทะเบียนประวัติ / ก.พ. ๗ / ก.ค.ศ. ๑๖ / บันทึกของผู้บังคับบัญชา)

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- เคยถูกลงโทษต่ำกว่าตักเตือน
- เคยถูกทำทัณฑ์บน
- เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์
- เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน

๙. ได้รับคัดเลือกหรือเคยได้รับคัดเลือกเป็น (ตรวจสอบจากคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือสั่งการของผู้บังคับบัญชา)

- หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่ม/ผู้อำนวยการกลุ่ม,หน่วย
- หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน
- ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงาน

(ให้หมายถึงผู้รักษาการในตำแหน่งหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งข้างต้นที่มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือการได้รับมอบหมายไม่ต่ำกว่า ๓ เดือนโดยให้นับระยะเวลารวมกันหรือต่อเนื่องได้)

๑๐. เคยได้รับการแต่งตั้งเป็นประธาน/รองประธาน/เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการ/คณะทำงานต่างๆและหรือได้รับการแต่งตั้งเป็นวิทยากรผู้ให้การฝึกอบรมในด้านต่างๆ(พิจารณาจากคำสั่งหนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใดประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี

- ๑๐.๑
- ๑๐.๒

ฯลฯ

๑๑. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่หรืองานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มงานที่เข้ารับการคัดเลือก

- ๑๐.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน.....กลุ่ม.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
- ๑๐.๒ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน.....กลุ่ม.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ฯลฯ

๑๒. เหตุผลการขอโอน.....

๑๓. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ตามเอกสารหมายเลข ๑)

ให้เสนอผลงาน ความภาคภูมิใจที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเองโดยสรุปในช่วงระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี โดยผลงานนั้นแสดงให้เห็นถึงทักษะ ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ โดยให้แนบคำสั่งหรือเอกสารหลักฐานทางราชการประกอบการพิจารณา จำนวนไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔ ไม่นับรวมเอกสารประกอบ โดยให้แนบคำสั่งหรือเอกสารทางราชการประกอบการพิจารณา

๑๔. ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน(ตามเอกสารหมายเลข ๒)

ให้เสนอแนวความคิด วิธีพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษเอ ๔ โดยต้องเป็นแนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง และมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของระยะเวลาการดำเนินงานไว้ด้วย

๑๕. วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน(ตามเอกสารหมายเลข ๓)

ให้เขียนวิสัยทัศน์ในการพัฒนางานในตำแหน่งขอโอน ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ เอ ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ Point

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผลงานที่เสนอเข้ารับการคัดเลือก

๑. ชื่อเรื่อง.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
 - ๑.....
 - ๒.....
 - ๓.....
 - ๔.....
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ.....
.....
.....
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ(ถ้ามี)
 - ๑..... สักส่วนของผลงาน.....
 - ๒..... สักส่วนของผลงาน.....
 - ๓..... สักส่วนของผลงาน.....
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)
.....
.....
.....
๗. ผลสำเร็จของงาน(เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
.....
.....
.....
๘. การนำไปใช้ประโยชน์
.....
.....
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค
.....
.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

วันที่...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุก
ประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วันที่...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แถบบันทึกเสียง ฯลฯ ผู้เสนอ
ผลงานอาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

เอกสารหมายเลข ๒

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกขอโอน ให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

.....

.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่...../...../.....

วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

ของ.....

เพื่อประกอบการคัดเลือกขอโอน ให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้เสนอวิสัยทัศน์

วันที่...../...../.....